



FRD.UTN

DIPLOMATURA EN GESTIÓN AGILE



DOCENTES: Lic. Paula Kvedaras y Lic. Ana Bardoneschi

DURACIÓN: 120hs
48 encuentros de 2 hs.

CARGA HORARIA DISCRIMINADA:

24 horas de clases sincrónicas semanales de 1 hora c/u.
24 horas de sesiones de refinamiento y coaching de equipos.
48 horas de Trabajos Prácticos.
24 horas de lectura y análisis de material de estudio.

- Clases en vivo.
- Actividades asincrónicas.
- Material de estudio on line.

OBJETIVOS: Conocer los conceptos teórico-prácticos de Lean, Kanban y Scrum. Comprender la necesidad del cambio cultural para trabajar en equipos multifuncionales empoderados y los elementos para lograr el cambio de mindset. Dominar las herramientas y técnicas para trabajar entregando MVPs utilizables en cada Sprint que cumplan con los CAs de cada ítem del Product Backlog, el DoD del producto, el Sprint Goal y los indicadores de Objetivos Estratégicos de la organización en la era post Digital. Aprender a sincronizar una red de equipos con Scrum@Scale, y a desarrollar adaptativamente una Metodología Multimodal Propietaria. Conocer los conceptos básicos del coaching y mentoring Agile y su aplicación en casos reales de éxito en la República Argentina y en el mundo.

 /cursosutncampana

 www.frd.utn.edu.ar

 cursosadistancia@frd.utn.edu.ar

DIPLOMATURA EN GESTIÓN AGILE

DESTINATARIOS: Profesionales de todas las áreas, que sean o quieran ser miembros y líderes de equipos ágiles.

DIPLOMATURA EN GESTIÓN AGILE

PROGRAMA

- **Mindset Agile:** Conceptos básicos y Principios del Agilismo. Adaptación al mundo BANI. Cambio cultural y conductual.
- **Framework Scrum:** Roles, Eventos, Artefactos y valores del framework utilizado por más del 80% de los equipos ágiles.
- **Liderazgo Agile:** Desafío, destrezas y habilidades fundamentales del rol de Líder Agile. Escucha activa, visión estratégica e innovación.
- **Tablero Kanban:** Como utilizar una de las herramientas mas simples y poderosas. Tablero y flujo del Proceso de Control Empírico.
- **Facilitación Agile:** Facilitación de eventos. Gestión del talento. Conflictos. Empoderamiento del equipo. Resolución de Incidentes.
- **Kaizen y Kaikaku:** Mejora continua en la práctica. Técnicas y herramientas. Cómo hacemos el cambio. Retrospectivas Incrementales. Feedback y Feedforward
- **Lider Servidor:** Cómo ejercer los dos roles basados en la teoría de Liderazgo Servidor. Innovación. Perspectiva y Prospectiva.
- **Gestión del Backlog:** Crecimiento orgánico. Comunicación eficiente de objetivos. Priorización dinámica. Refinamiento: la actividad constante.
- **Equipos Distribuidos:** Desafíos y mejores prácticas para gestionar el talento de equipos empoderados auto-gestionados distribuidos.
- **Patrones de Scrum:** Cómo obtener mejoras en métricas como Velocity aplicando patrones para alcanzar otro nivel de gestión.
- **Scrum a Escala:** Cómo escalar el framework a una red de equipos enfocados en agregar valor en un proceso de mejora continua.
- **Organizaciones Ágiles:** Cuándo y cómo transformar la metodología de un equipo de alta performance a un área completa o a la organización.

(*) Aplicable únicamente para el pago completo.



CERTIFICADO: Certificado de Aprobación.

IMPORTANTE: por la modalidad de dictado y el mindset ágil, el compromiso de asistencia está puesto en el alumno y **NO** se toma asistencia. Los certificados de aprobación están estrechamente vinculados a las notas obtenidas de trabajos practicos realizados fuera y dentro del aula virtual. Es el alumno quien se compromete con su equipo y con su empresa a estar presente en la mayor cantidad de clases posibles para lograr este resultado o ver luego las clases diferidas.

APTO CRÉDITO FISCAL PARA CAPACITACIÓN: SOMOS UCAP La Secretaría de Extensión Universitaria es una Unidad Capacitadora, de manera que los cursos que dictamos pueden canalizarse a través del Régimen de Crédito Fiscal para Capacitación.

POLÍTICAS DE CANCELACIÓN: La reserva de la vacante con el porcentaje asignado se reintegrará si el curso es suspendido. Si el curso confirma su apertura, antes de las 96 hs de la fecha estipulada de inicio, debe abonarse sin excepción el resto del valor del curso. Si esto no ocurre, se retendrá lo abonado previa notificación vía teléfono o, en su defecto, mail. Si el curso no se realizara, el inscripto podrá retirar el dinero durante 30 días desde la fecha de cancelación del curso. Si participaste de nuestros cursos durante el año anterior, tenés un 15% (*) ¡NO TE LO PIERDAS! Solicitá información en Extensión Universitaria.

(*) Aplicable únicamente para el pago completo.

**SI PERTENECES A LA COMUNIDAD UTN FRD
TENEMOS UN BENEFICIO PARA VOS.**
Solicitá información en Extensión Universitaria.